|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Özel Öğrenci İşlemleri İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
|  Öğrenci Müdürlüğe dilekçe ile başvuru yapar  BAŞLA Sunulan dilekçe eklerinde karşı üniversitenin olumlu Senato/yönetim kurulu kararı aranır   Eğitim Öğretim Komisyonu Değerlendirir. Uygun olması durumunda Yüksekokul yönetim kuruluna sunar  Yüksekokul yönetim kurulu karar alarak üniversite senatosunda görüşülmek üzere rektörlük makamına arz edilir Senatoda kabul edilirse öğrenciye ve karşı üniversiteye bildirilir. Öğrenci kaydı yapılır BİTTİ     |  |  |

 |