

YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA ÖĞRENCİLERİNİN DİKKATİNE!

Tez savunmasına girecek Yüksek Lisans ve Doktora öğrencilerinin **Tez Savunmasına Girmeden** 25.12.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan **D. Tezler** maddesinin 1. fıkrasına göre "*Lisansüstü eğitim tezleri savunmaya alınmadan önce, ilgili öğrenci tarafından düzenlenecek intihal programı raporu teslim edilir.*" denilmektedir. İlgili öğrencilerin **tez sınavına girmeden önce sınav jürisine İntihal Raporunu teslim etmesi gerekmektedir.**

Ayrıca **İntihal Raporunun bir kopyası da tez tesliminde teze birlikte Enstitüye verilecektir.**

a-Orijinallik Raporu (intihal) ve Beyan Belgesi (formlar kısmından indiriniz)

b-Orijinallik Raporu Uygulama Esasları (Aşağıya çıkarılmıştır.)

c-Orijinallik Raporu (TURNITIN) kullanırken aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi gerekir

1- Turnitin programı kullanılırken, alıntı, kaynakça vb. tüm bölümlerin taramaya dahil olacak şekilde program kullanılmalıdır. Yani, alıntıları çıkart, bibliyografyayı çıkart ve eşleşmeleri çıkart bilgilerinin de mutlaka taramaya dahil edilmesi gereklidir.

2-İntihal oranını belirleyen 'benzerlik endeksi'nin **%25'i** geçmemesi gerekir.

3- Öğrencinin döküm alırken dikkate alması gereken sayfalar aşağıdaki gibidir.

-İlk sayfa (dosya, gönderildiği zaman, gönderim numarası, kelime sayısı, karakter sayısı bilgilerinin yer aldığı sayfa),

-İkinci sayfa (benzerlik endeksi oranının yer aldığı sayfa),

-En son sayfa (alıntıları çıkart, bibliyografyayı çıkart ve eşleşmeleri çıkart bilgilerinin yer aldığı sayfa).

HARRAN ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Enstitüsü
ORJİNALLİK RAPORU ALINMASI VE KULLANILMASI UYGULAMA ESASLARI
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1: Bu uygulama esaslarının amacı; Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsünde yürütülen tezli/tezsiz lisansüstü programlarda seminer, dönem projesi, tez vb enstitüye sunulan tüm dokümanlarda ve ödevlerde "Orijinallik Raporu"nun alınmasına ve kullanılmasına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2: (1) Bu uygulama esasları; Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsünde yürütülen tüm tezli/tezsiz lisansüstü programlarda seminer, dönem projesi, tez vb enstitüye sunulan yazılarda ve ödevlerde "Orijinallik Raporu" nun alınmasına ve kullanılmasına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3: (1) Bu uygulama esasları, 25/12/2014 tarihli YÖK Genel Kurul toplantısında görüşülerek karara bağlanmış olan "Lisansüstü Programların Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler" ile Harran Üniversitesi Lisansüstü eğitim ve öğretim yönetmeliğinin 48/A maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Orijinallik Raporu Alınmasına ve Kullanılmasına İlişkin Esaslar Orijinallik Raporunun Alınması

Madde 4: (1) Sosyal Bilimler Enstitüsünde yürütülen tezli/tezsiz lisansüstü programlarda seminer, dönem projesi, tez vb enstitüye sunulan dokümanlarda ve ödevlerde orijinallik raporu, Üniversite'de öğretim elemanı kadrosunda çalışmakta olan ve buna istinaden Harran Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan İntihal Tespit Programından öğrenciler danışmanları ile birlikte orijinallik Raporu alırlar.

(2) Orijinallik Raporu, yalnızca Kapak Sayfası, Giriş, Ana Bölümler ve Sonuç bölümlerinden oluşan kısmının tek bir dosya olarak intihal tespit programına yüklenmesi ile alınır. Programa yükleme yapılırken Dosya Başlığı (document title) olarak seminer/dönem projesi/tez vb başlığın tamamı, Yazar Adı (author's first name) olarak öğrencinin adı, Yazar Soyadı (author's last name) olarak öğrencinin soyadı bilgisi yazılır.

(3) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan İntihal Tespit Programına yüklenen dosyanın süreçlenmesinde, ilgili programdaki filtreleme seçenekleri aşağıdaki şekilde ayarlanır:

-Alıntılar hariç/dahil

-Kaynakça hariç

6 kelimedenden daha az örtüşme içeren metin kısımları hariç (Limit match size to 6 words) Program menüsünde bulunan diğer filtreleme seçenekleri raporlamaya dahil edilmez.

(4) Raporlama işlemi tamamlandıktan sonra, seminer/dönem projesi/tez ve benzerinin tam başlığını ve öğrencinin ad soyad bilgisini ve dosyanın toplam sayfa sayısını gösterecek ekran görüntüsü öğrenci ve danışmanı tarafından elektronik olarak kaydedilerek çıktısı alınır. Orijinallik raporu kutucuğunda değerlendirme sonucu yüzde (%) olarak görüntülenir.

Madde 5: (1) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan İntihal Tespit Programı tarafından yapılan raporlama işlemi sonrasında kaydedilmiş olan ekranın görüntüsünü sağ üst köşesinde yüzdelerle sayı olarak belirtilen "benzerlik oranı", raporlamaya tabi tutulmuş olan dosyanın "toplam sayfa sayısı" ve raporlama işleminin yapıldığı "tarih" bilgisi, Enstitü web sitesindeki Formlar bölümünde bulunan "Seminer/Dönem Projesi/Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması vb Orijinallik Raporu" formuna işlenir.

(2) (Değişik: EYK-14.04.2016 -2016/14/06) Tezlerin intihal kapsamı dışında değerlendirilmesi için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan İntihal Tespit Programı ile yapılan raporlama işlemi sonrasında alınan raporda belirtilen "benzerlik oranı"nın, değerlendirme "alıntılar hariç" yapılıyorsa en fazla % 20, "alıntılar dahil" yapılıyorsa % 35'i geçmemelidir; Seminer, Tezsiz Yüksek

Lisans Dönem Projesi ve diğer ödevlerin intihal kapsamı dışında değerlendirilmesi için ise alınan raporda belirtilen “benzerlik oranı”nın, değerlendirme “alıntılar hariç” yapılıyorsa en fazla % 35, “alıntılar dahil” yapılıyorsa % 50’yi geçmemelidir.

(3) Tez savunma sınavına girecek öğrencilerin ayrıca, tezlerinin jüri üyelerine dağıtacakları nüshalarının ekinde, danışmanları tarafından onaylanmış ve imzalanmış “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması Orijinallik Raporu” formunu da teslim etmeleri zorunludur.

(4) 2. Fıkra kapsamında yer alan oranların aşılması durumunda, öğrenci tez sınavına alınmaz. Öğrencinin bu oranları aşmayacak şekilde tezini yeniden düzenlemesi için süre verilir.

Orijinallik Raporunun Mezuniyet İşlemlerinde Kullanılması

Madde 6: (1) Tez/dönem projesi savunma sınavına giren öğrenciler ayrıca aşağıdaki işlemleri yapmakla yükümlüdür:

(a) Öğrenci, tezinin mezuniyet işlemleri için Enstitü’ye teslim edeceği basılı ve elektronik nüshalarının ekinde, tez savunma sınavı tarihi sonrasında tezde yapılmış muhtemel değişiklikleri içeren dosya kullanılarak alınmış ikinci bir intihal raporundaki bilgiler kullanılarak hazırlanmış, bu Uygulama Esasları’nda belirtilen azami “benzerlik oranları”nın altındaki oranları sağlayan ve tez danışmanı tarafından onaylanarak imzalanmış ikinci “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması, Dönem Projesi Orijinallik Raporu”nu sağlamakla yükümlüdür.

(b) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan İntihal Tespit Programı tarafından yapılan raporlama işlemi sonrasında alınan raporda benzerlik oranının yer aldığı sayfanın çıktısı öğrencinin dosyasında saklanmak üzere Enstitüye teslim edilir. Alınan bu çıktıdan hareketle hazırlanacak olan “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması, Dönem Projesi Orijinallik Raporu” formu tezin ekler kısmında yer alır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 7: (1) Bu Uygulama Esaslarında hüküm bulunmayan hallerde, enstitü yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük Tarihi

Madde 8: (1) Bu Uygulama Esasları, Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulu’nda kabul edildiği tarih itibariyle yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9: (1) Bu Uygulama Esasları’nı Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü yürütür.