

HARRAN ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

YÜKSEK LİSANS İŞ AKIŞ ŞEMASI

Yüksek Lisans tamamlama için gerekli olan koşullar

- Öğrenim Süresi** : 4 yarıyıl (2 yarıyıl ders, 2 yarıyıl tez çalışması)
Azami öğrenim süresi: 6 yarıyıl
- Ders Kredisi** : Toplam 21 krediden az 30 krediden fazla olamaz.
(Bir yarıyıldan fazla 15 krediden fazla ders alamaz)
- **En az 7 ders**
 - **Seminer** (Kredisiz)
(Alındığı yarıyıldan Seminer kitapçığı tez yazım kurallarına uygun olarak hazırlanarak enstitüye teslim edilir.)

Yeni Kayıt / Kayıt yenileme

Danışman ataması (Kayıttan itibaren 3 hafta içerisinde)

Lisans programı Yüksek Lisans Programından

Farklı ise Bilimsel hazırlık alır

Aynı ise Ders kaydı akademik takvime göre yapılır

Uzmanlık alan dersi

Tez önerisi (Dersler ve seminer başarı ile tamamlandıktan sonra verilir)

Yüksek Lisans tezinin sonuçlanması

Tezin ilk teslimi

Tez sınavı

Red, Düzeltme, Başarılı

Yeni Kayıt / Kayıt yenileme

Her yarıyıl başında akademik takvimde belirtilen süreler içinde otomasyon sistemi üzerinden kaydını yaptırır veya yeniler. Süresi içinde yapılmaz ise, süre bitiminden 3 gün içinde mazeretini belgeleyerek Enstitüye müracaat eder, uygun görülürse kayıt yapılır, yoksa yapılmaz.

Danışman ataması

Anabilim dalı akademik kurul kararı ile kesin kaydı takiben en geç 3 hafta içerisinde enstitüye önerilir.

Lisans programı Yüksek Lisans Programından;

Farklı ise

Bilimsel hazırlık alır

- En çok bir takvim yılıdır, YL süresine dahil değildir.
- Her yarıyıl en az 10 en fazla 20 kredilik lisanstan ders alır, Anabilim Dalı uygun görür ise 3 krediyi geçmeyecek şekilde lisansüstü ders alabilir.
- Derslerden başarılı sayılma şartları vb. hususlar yüksek lisans programlarındaki esaslarla aynıdır
- Bilimsel hazırlık programında başarılı olamayan öğrenci, başarılı oluncaya kadar derslerini tekrarlar, ancak bu süre öğrencinin azami lisansüstü öğrenim süresine dahil edilir.

Aynı ise

Ders kaydı yapar, ders kaydı ve ders ekleme bırakma akademik takvime göre yapılır

Uzmanlık alan dersi

Her yarıyılıda uzmanlık alanı adlı bir ders açılır. Öğrenciler açılan uzmanlık alan dersini almakla yükümlüdürler.

Ders tekrarı

Dersten başarısız öğrenciler bu dersi ait olduğu dönemde tekrar alır (Devam aldı ise sadece sınavına girer). Tekrar alınması gereken ders programdan çıkarılmış veya açılmamış ise, danışman önerisi, anabilim dalı başkanlığı teklifi, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile başarısız olunan dersin yerine aynı kredide başka bir ders alınabilir.

Sınavlar

Ara sınav notu etkisi %40, final sınavı notu etkisi %60

Bir dersten başarılı sayılabilmek için yarıyıl sonu başarı notu en az CC (2,00) olmalı. Mezuniyet için yüksek lisans programında en az 2.50 not ortalaması sağlanmak zorundadır. Not ortalaması 2.50'nin altında ise, takibeden en fazla iki dönemde, not ortalamalarını bu sınırlara yükseltinceye kadar, tez çalışmasına kayıt yaptıramazlar. Bu durumdaki öğrenciler, kredi durumlarına göre eski derslerini tekrar alarak ya da yeni ders alarak, not ortalamalarını yükseltebilirler. Öğrenciler not ortalamalarını yükseltmek için, başarılı oldukları dersleri de tekrar alabilirler.

Tez önerisi

Anabilim dalı akademik kurul kararı ile her öğrenci için bir tez önerisi **(Tez Konusu Öneri FORMU)** akademik takvimde belirtilen tarihe kadar enstitüye verilir (Dersler ve seminer başarı ile tamamlandıktan sonra verilir)

Yüksek Lisans tezinin sonuçlanması

Tezin ilk teslimi

- Danışman ve Anabilim dalı başkanlığının teklifi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile tez en erken üçüncü yarıyılın sonunda teslim edilebilir.
- YL tezi enstitü tez yazım kılavuzunda belirlenen yazım kurallarına uygun bir biçimde yazılır.
- Öğrenci ve danışmanı tezin tamamlandığına dair dilekçelerini ve **4 adet tezi** ilgili anabilim dalı başkanlığına teslim eder.
- Anabilim Dalı Başkanlığı **YL tez savunması jüri önerisini ve sınav tarih-saatini** (Jüri üyelerinin tezi değerlendirmelerine imkan tanımak için **en az 20 gün** süre verilir) enstitüye bildirir **(YL Tez Jürisi Öneri Formu)**.

Tez sınavı

- Tez sınavı dinleyicilere açık olarak yapılır. Ancak sınavda sadece jüri üyeleri soru sorabilir.
- Karar anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye bir tutanakla bildirilir.
- Red, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyeler gerekçelerini ilgili tutanağa eklemek zorundadırlar

Tez sınavında red kararı verilirse

- Tezi reddedilen öğrenci için ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yeni danışman atanır ve yeni tez konusu belirlenir.

Tez sınavında düzeltilme kararı verilirse

- Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak, tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

Tez sınavından başarılı bulunan öğrenci

- Tez yazım kurallarına göre uygun hazırlanan 1 adet tezi (ciltsiz) enstitüye teslim eder
- Enstitü tezin tez yazım kurallarına uygun hazırlandığını kontrol ettikten sonra yüksek lisans tezinin ciltlenmiş ve onaylanmış 3 adet kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim etmek zorundadır.
- Tezi, enstitü tarafından şekil yönünden de uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine, enstitü yönetim kurulu kararı ile (tezi teslim ederken gerekli formları doldurmasından sonra) yüksek lisans diploması verilir.

Yüksek Lisans programında başarısızlık

Tezli yüksek lisans programını azami üç yıl içinde başarı ile tamamlayamayanlar, 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesinde belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için kayıt yaptırabilirler. Bu durumda, ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

HARRAN ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

DOKTORA İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doktora tamamlama için gerekli olan koşullar

- Öğrenim Süresi** : 8 yarıyıl (En az 4 yarıyıl tez çalışması)
Azami öğrenim süresi: 12 yarıyıl
- Ders Kredisi** : Toplam 21 krediden az 40 krediden fazla olamaz.
(Bir yarıyılıda 15 krediden fazla ders alamaz)
- **En az 7 ders**
 - **Seminer** (Kredisiz)
(Alındığı yarıyılıda Seminer kitapçığı tez yazım kurallarına uygun olarak hazırlanarak enstitüye teslim edilir.)
 - **Yeterlik sınavı, Tez**

Yeni Kayıt / Kayıt yenileme

Danışman atanması (Kayıttan itibaren 3 hafta içerisinde)

Yüksak Lisans programı Doktora Programından

Farklı ise Bilimsel hazırlık alır

Aynı ise Ders kaydı akademik takvime göre yapılır

Uzmanlık alan dersi

Yeterlik sınavı

Tez izleme komitesi (TİK)

Tez önerisi savunması

Doktora tezinin sonuçlanması

Tezin ilk teslimi

Tez sınavı

Red, Düzeltme, Başarılı

Yeni Kayıt / Kayıt yenileme

Her yarıyıl başında akademik takvimde belirtilen süreler içinde otomasyon sistemi üzerinden kaydını yaptırır veya yeniler. Süresi içinde yapılmaz ise, süre bitiminden 3 gün içinde mazeretini belgeleyerek Enstitüye müracaat eder, uygun görülürse kayıt yapılır, yoksa yapılmaz.

Danışman ataması

Anabilim dalı akademik kurul kararı ile kesin kaydı takiben en geç 3 hafta içerisinde enstitüye önerilir.

Yüksak Lisans programı Doktora Programından;

Farklı ise

Bilimsel hazırlık alır

- En çok bir takvim yılıdır, doktora süresine dahil değildir.
- Her yarıyıl en az 10 en fazla 20 kredilik lisanstan ders alır, Anabilim Dalı uygun görür ise 3 krediyi geçmeyecek şekilde lisansüstü ders alabilir.
- Derslerden başarılı sayılma şartları vb. hususlar doktora programlarındaki esaslarla aynıdır
- Bilimsel hazırlık programında başarılı olamayan öğrenci, başarılı oluncaya kadar derslerini tekrarlar, ancak bu süre öğrencinin azami lisansüstü öğrenim süresine dahil edilir.

Aynı ise

Ders kaydı yapar, ders kaydı ve ders ekleme bırakma akademik takvime göre yapılır

Uzmanlık alan dersi

Her yarıyılıda uzmanlık alanı adlı bir ders açılır. Öğrenciler açılan uzmanlık alan dersini almakla yükümlüdürler.

Ders tekrarı

Dersten başarısız öğrenciler bu dersi ait olduğu dönemde tekrar alır (Devam aldı ise sadece sınavına girer). Tekrar alınması gereken ders programdan çıkarılmış veya açılmamış ise, danışman önerisi, anabilim dalı başkanlığı teklifi, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile başarısız olunan dersin yerine aynı kredide başka bir ders alınabilir.

Sınavlar

Ara sınav notu etkisi %40, final sınavı notu etkisi %60

Bir dersten başarılı sayılabilmek için yarıyıl sonu başarı notu en az BB (3,00) olmalı. Mezuniyet için doktora programında en az 3.00 not ortalaması sağlanmak zorundadır. Not ortalaması 3.00'in altında ise, takibeden en fazla iki dönemde, not ortalamalarını bu sınırlara yükseltinceye kadar, tez çalışmasına kayıt yaptıramazlar. Bu durumdaki öğrenciler, kredi durumlarına göre eski derslerini tekrar alarak ya da yeni ders alarak, not ortalamalarını yükseltebilirler. Öğrenciler not ortalamalarını yükseltmek için, başarılı oldukları dersleri de tekrar alabilirler.

Yeterlik sınavı

- Yılda iki kez akademik takvimde belirtilen dönemlerde yapılır.
- Kredilerini, seminerlerini tamamlayan öğrenciler yeterlik sınavına girebilir.
- Yeterlilik sınav jürisi ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen (**Doktora Yeterlik Jüri Önerisi Formu**) ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak oluşturulur.
- Doktora yeterlik sınavı; yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır sınavda başarısız olan öğrenci, bir sonraki yarıyılıda tekrar sınava alınır. Olumsuz oy kullanan üye ya da üyelerin gerekçeleri enstitüye verilen sınav sonuç tutanağına eklenir.

Tez izleme komitesi (TİK)

- Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi (**TİK Öneri Formu**) ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde tez izleme komitesi oluşturulur.

Tez önerisi savunması

- Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde tez önerisini tez izleme komitesi önünde, dinleyicilere açık şekilde sözlü olarak savunur.
- Tez izleme komitesi başkanı tarafından belirlenen savunma tarihinden en az on beş gün önce, öğrenci, tez önerisini danışmanın üst yazısı ile ve anabilim dalı başkanlığı aracılığı ile komite üyelerine dağıtır. Savunma yapıldıktan sonra Tez izleme komitesi **Doktora Tez Önerisi Değerlendirme Tutanağı**'nı ve öğrencinin **Tez Konusu Öneri FORMU**'nu tez önerisi savunmasını izleyen üç iş günü içinde enstitüye bildirir.
- Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir.

Tez izleme komitesi (TİK)

- Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran (Toplantı Mayıs ayından önce yapılamaz) ve Temmuz-Aralık (Toplantı Kasım ayından önce yapılamaz) ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır.
- Öğrenci ve danışmanın birlikte belirledikleri toplantı tarihini, tez izleme komitesi başkanı, anabilim dalı başkanlığı aracılığı ile komite üyelerine bildirir. Toplantı tarihinin bildirilmesi esnasında, öğrencinin hazırlamış olduğu rapor, komite üyelerine iletilir.
- Tez izleme komitesi tarafından yapılan değerlendirmenin sonucu, öğrencinin raporu ve ekleri anabilim dalı başkanlığı aracılığıyla en geç üç işgünü içinde Enstitüye iletilir.
- Tez çalışmasının, tez izleme komitesi tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunması durumunda, ilgili anabilim dalı akademik kurulunun görüşü alındıktan sonra, öğrenciye yeni bir tez konusu ile birlikte yeni bir danışman ve yeni bir tez izleme komitesi enstitü yönetim kurulu tarafından atanabilir.

Doktora tezinin sonuçlanması

Öğrencinin doktora tez savunmasına girebilmesi için doktora tez çalışmasından üretilmiş ve Üniversite dergisinde veya en az son üç yıl süreyle aktif olarak yayımlanan hakemli dergide basılmış veya kabul yazısı alınmış bir adet yayınının bulunması zorunludur.

Tezin ilk teslimi

- Tez çalışması süresi 4 yarıyıldan az olamaz.
- Doktora tezi enstitü tez yazım kılavuzunda belirlenen yazım kurallarına uygun bir biçimde yazılır.
- Öğrenci ve danışmanı tezin tamamlandığına dair dilekçelerini ve **6 adet tezi** ilgili anabilim dalı başkanlığına teslim eder.
- Anabilim Dalı Başkanlığı **Doktora tez savunması jüri önerisini ve sınav tarih-saatini** (Jüri üyelerinin tezi değerlendirebilmelerine imkan tanımak için en az 30 gün süre verilir) enstitüye bildirir (**Doktora Tez Jürisi Öneri Formu**).

Tez sınavı

- Tez sınavı dinleyicilere açık olarak yapılır. Ancak sınavda sadece jüri üyeleri soru sorabilir.
- Karar anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye bir tutanakla bildirilir.
- Red, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyeler gerekçelerini ilgili tutanağa eklemek zorundadırlar

Tez sınavında red kararı verilirse

- Tezi reddedilen öğrenci için ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yeni danışman atanır ve yeni tez konusu belirlenir.

Tez sınavında düzeltilme kararı verilirse

- Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak, tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

Tez sınavından başarılı bulunan öğrenci

- Tez yazım kurallarına göre uygun hazırlanan 1 adet tezi (ciltsiz) enstitüye teslim eder
- Enstitü tezin tez yazım kurallarına uygun hazırlandığını kontrol ettikten sonra doktora tezinin ciltlenmiş ve onaylanmış 3 adet kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim etmek zorundadır.
- Tezi, enstitü tarafından şekil yönünden de uygun bulunan doktora öğrencisine enstitü yönetim kurulu kararı ile (tezi teslim ederken gerekli formları doldurmasından sonra) doktora diploması verilir.

Doktora programında başarısızlık

Doktora programını azami altı yıl içinde başarı ile tamamlayamayanlar, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesinde belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için kayıt yaptırabilirler. Bu durumda, ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

Güncelleme
17.10.2013